

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ШАМИЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ТЛЯХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

e-mail: [tlyah2018@mail.ru](mailto:tlyah2018@mail.ru) 368436 РД Шамильский район с. Тлях тел. 8 961-835-73-53

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_**

**от 09. 04. 2021г.**

**«О проведении итогового сочинения**

**для обучающихся 11 классов МКОУ «Тляхская СОШ»**

**в 2020-2021 учебном году»**

        В соответствии  с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 8.04.2021г. № 05-02-169/21 «О внесении изменений в пункт 1,2 приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 28.10.2020г. №2205-05/20 «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложения), сроках проведения итогового сочинения(изложения) , местах информирования о результатах итогового сочинения(изложения) в Республике Дагестан в 2020/2021 учебном году»

В связи с изложенным

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе **15.04.2021 г. в 10.00. в кабинете № 3**

2. Назначить ответственными за организацию и проведение итогового сочинения заместителя директора по УВР Исаева М.И.

3. Исаеву М.И.:

3.1. Организовать информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения итогового сочинения путем проведения собраний для обучающихся и их родителей, размещения информации об условиях написания итогового сочинения на официальном сайте школы;

3.2. Организовать проведение регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении;

3.3. Обеспечить готовность и безопасные условия проведению пробного итогового сочинения ;

3.4. Организовать создание экспертной комиссии, осуществляющей проверку итогового сочинения в школе;

3.5. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

3.6. Обеспечить проведение итогового сочинения в МКОУ «Тляхская СОШ» 15.04.2021 года в соответствии с утвержденными рекомендациями;

3.7. Обеспечить обучающихся необходимым количеством черновиков со штампом образовательной организации;

3.8. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения инструктивными материалами;

3.9. Классным руководителям провести разъяснительную работу с учащимися 11-х классов

4. Назначить ответственными за организационно – технологическое сопровождение итогового сочинения координатора ГИА Исаева М.И. и руководителя МО учителей русского языка Гаджиеву Х.А.

5. Исаеву М.И и Гаджевой Х.А.:

5.1. Обеспечить информационно-технологическую помощь в организации и проведении итогового сочинения;

5.4. Довести настоящий приказ до всех участников образовательных отношений путём его размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Разместить методические, информационные и справочные материалы на официальном сайте образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ в целях своевременного информирования обучающихся, родителей/законных представителей обучающихся.

6. Создать комиссию для проведения итогового сочинения в составе:  
6.1. Исаев М.И. – председатель комиссии по проведению итогового  
сочинения;  
6.2. Члены комиссии:

Гусейнова Р.Г.- учитель русского языка и литературы ( ответственная за аудиторию №3);  
7. Назначить ответственной за проверку итоговых сочинений Гаджиеву Х.А., руководителя ШМО учителей русского языка и литературы.

Экспертам изучить и руководствоваться в работе при подготовке к проведению итогового сочинения методическими материалами, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 №05-86:

- Методические материалы, критерии оценивания;

- Рекомендации по организации и проведению сочинения (изложения);

-Критерии оценивания сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования;

- Особенности формулировок тем сочинения.

8. Назначить организатором в аудиториях:

Баулову М.А., учителя начальных классов в каб.3;

9. На время проведения итогового сочинения назначить дежурными следующих учителей:

Магомедову М.Г.

10. Библиотекарю Гамзатовой П.Г. обеспечить обучающихся 11-х классов орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

11. **До 24.04.2021г. провести анализ результатов по работам**

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Исаева М.И..

Директор МКОУ «Тляхская СОШ »

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гусейнов М.М.